



COMUNE DI BONARCADO

Provincia di Oristano

Settore AREA FINANZIARIA

Responsabile: Tolu Paolina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numerazione Settoriale: 17

in data 09/04/2024

OGGETTO:

Concorso pubblico per mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno - trentasei (36) ore settimanali - di n. 1 posto di istruttore amministrativo – contabile o profilo analogo/equivalente (amministrativo e/o contabile), appartenente all'area degli istruttori (ex cat. C), tramite procedura di mobilità tra enti ai sensi dell' art. 30 del D.Lgs 165/2001 – area finanziaria." - Approvazione dei verbali e graduatoria finale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco, n. 1 del 18.01.2024, con il quale si incaricava la sottoscritta quale Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 29.01.2024, di approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026, con particolare riferimento alla Sottosezione di programmazione 2.2 "*Rischi corruttivi e trasparenza*" e a quella 3.3. "*Piano dei fabbisogni di personale*";

Preso atto che con l'approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026, la Giunta Comunale attribuisce la titolarità del procedimento di assunzione di cui all'oggetto alla Responsabile del servizio Finanziario e Tributi d.ssa Paolina Tolu;

Premesso che:

- con propria determinazione n. 7, in data 22/02/2024, veniva bandito concorso per mobilità volontaria, per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo – contabile o profilo analogo/equivalente, appartenente all'area degli istruttori (ex cat. C);
- con propria determinazione n. 12, in data 26.03.2024, venivano esaminate le domande e la documentazione ai soli fini dell'ammissibilità;
- con propria determinazione n. 15, in data 27/03/2024, veniva nominata la commissione giudicatrice;

Dato atto che, la Commissione giudicatrice, nominata con la deliberazione soprarichiamata, ultimati i lavori, ha elaborato i seguenti verbali di svolgimento della procedura concorsuale:

n.	In data	Oggetto
1	09/04/2024	Insediamiento della Commissione
2	09/04/2024	Svolgimento della prova orale e valutazione dei titoli

Esaminati gli atti concorsuali e ritenuta regolare la procedura del concorso;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il bando di concorso;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto il vigente "Regolamento comunale sulla mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. N. 165/01";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Funzioni locali;

Visto il DPR 487/1994 come modificato dal DPR 82/2023;

DETERMINA

di approvare i verbali relativi al concorso pubblico detto in narrativa, per la copertura di n. 1 posto appartenente all'Area degli istruttori (ex cat. C) - Profilo professionale istruttore amministrativo – contabile o profilo analogo / equivalente, sottoscritti dalla relativa Commissione esaminatrice, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

di approvare conseguentemente la graduatoria finale del concorso pubblico per mobilità tra enti:

Pos. n.	Cognome e nome	Punteggio finale
1	Marcis Claudia	43
2	Schirra Daniela	33,12

di dare atto che non si dà corso alla liquidazione di alcun compenso alla Commissione Giudicatrice in quanto composta da personale interno dell'Ente;

di pubblicare la presente determinazione sul portale "INPA", all'Albo pretorio dell'Ente e nel sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente – bandi e concorsi.

di prendere atto che avverso il presente provvedimento conclusivo del procedimento, può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto impugnato ai sensi della legge 104/2010 "Codice del processo amministrativo" o in alternativa è ammesso altresì ricorso straordinario al Capo dello Stato per motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento ai sensi del DPR 1199/71

di attestare ai sensi art. 147 bis TUEL la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del regolamento vigente sui controlli.



COMUNE DI BONARCA DO

Provincia di Oristano

ATTESTATO DI COPERTURA

Determina N. 17 del 09/04/2024

Oggetto: Concorso pubblico per mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno - trentasei (36) ore settimanali - di n. 1 posto di istruttore amministrativo – contabile o profilo analogo/equivalente (amministrativo e/o contabile), appartenente all'area degli istruttori (ex cat. C), tramite procedura di mobilità tra enti ai sensi dell' art. 30 del D.Lgs 165/2001 – area finanziaria." - Approvazione dei verbali e graduatoria finale

Anno	Art.	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Importo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE: Favorevole
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Data, 09/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa PAOLINA TOLU



Comune di Bonarcado

Provincia di Oristano

Corso Italia n. 140
09070 Bonarcado (OR)

Verbale della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno - trentasei (36) ore settimanali - di n. 1 posto di istruttore amministrativo – contabile o profilo analogo/equivalente (amministrativo e/o contabile), appartenente all'area degli istruttori (ex cat. C), tramite procedura di mobilità tra enti ai sensi dell' art. 30 del D.Lgs 165/2001 – area finanziaria.”

VERBALE N. 1 del 09 Aprile 2024	Insedimento della commissione
------------------------------------	--------------------------------------

L'anno duemilaventiquattro il giorno nove, del mese di Aprile, alle ore 9:00, in una sala della sede del Comune intestato, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami **per mobilità volontaria esterna** per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

Presidente	Dott.ssa Annis Francesca	Segretario Comunale del comune di Bonarcado
Componente Esperto	Dott.ssa Paolina Tolu	Responsabile del Settore Finanziario e Tributi del comune di Bonarcado
Componente Esperto	Dott.ssa Antonella Pinna	Responsabile del Settore Amministrativo e Personale del comune di Bonarcado

assistita dal Segretario Geom. Giuseppe Deligia, Istruttore amm.vo, Area istruttori, ex cat. C, Servizio Tributi

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Vista la determinazione n. 7, in data 22.02.2024, con la quale il concorso in argomento è stato bandito;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione n. 15, in data 27.03.2024;

prende in esame:

- il «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;
- Regolamento comunale sulla mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. N. 165/01;
- il bando di concorso;
- la determinazione n. 12, in data 26.03.2024, del responsabile del servizio concernente l'esame delle domande e della documentazione ai soli fini dell'ammissibilità;

ACCERTATO

- 1) Che gli atti prima detti sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- 2) Che al bando di concorso in data 22.02.2024, come prescritto dal vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi» e` stata data la prescritta pubblicità;

Dopo un approfondito esame dei regolamenti prima richiamati, nonche` del bando di concorso,

PRENDE ATTO

che con la determinazione del responsabile del servizio N. 12, in data 26.03.2024, sono stati ammessi, al concorso in argomento, N. 2, concorrenti che, anche ai fini della loro individuazione negli atti successivi con il solo cognome e nome, vengono elencati, qui di seguito, in rigoroso ordine alfabetico con le complete generalità:

Numero d'ordine	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Residenza
1	Marcis Claudia	Omissis	Omissis
2	Schirra Daniela	Omissis	Omissis

Che con avviso prot. 0002332 del 26.03.2024 pubblicato all'albo pretorio, nel portale INPA e trasmesso via pec ai candidati è stato stabilito nel giorno 09.04.2024 alle ore 10:00 la data di svolgimento del colloquio.

Successivamente, i componenti della Commissione, presa attenta visione dell'elenco dei concorrenti ammessi al concorso, singolarmente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487,

DICHIARANO

che non sussistano situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile come da note acquisite al protocollo al n. 0002657 del 09.04.2024;

Successivamente, la commissione, a norma dell'art. 12, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come sostituito dall'art. 10 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, stabilisce i criteri e le modalità che seguono per la valutazione delle prove concorsuali:

COLLOQUIO, (Il punteggio massimo riconoscibile per il colloquio è pari a 40 punti)

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da coprire, nella valutazione si dovrà tener conto dei seguenti elementi di valutazione:

1. preparazione professionale specifica;
2. grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
3. conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
4. capacità di individuare soluzioni rispetto all'attività svolta.

Viene considerato idoneo e collocato utilmente nella graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 28/40.

TITOLI, (Il punteggio massimo riconoscibile per i titoli è pari a 60 punti)

La valutazione dei titoli debitamente dichiarati dovrà tener conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) curriculum professionale (esclusa l'anzianità di servizio, valutata ai sensi del punto successivo), acquisito mediante la compilazione delle sezioni della domanda relative ai titoli di studio, e agli altri titoli;
- b) anzianità di servizio, anch'essa dichiarata mediante la compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione.

Il punteggio riconoscibile per i titoli, è attribuito e graduato come segue:

- a) Titoli di studio ulteriori rispetto a quello di accesso, valutabili fino a un massimo di punti 20, ripartiti nel seguente modo:
 - diplomi di scuola secondaria di secondo grado: punti 1 per titolo posseduto e fino a un massimo di punti 2;
 - lauree, master, diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, corsi ad essi equiparabili con esame finale attinenti al profilo professionale oggetto di avviso: punti 3 per titolo posseduto e fino ad un massimo di punti 15;
 - lauree, master, diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, corsi ad essi equiparabili con esame finale non attinenti al profilo professionale oggetto di avviso: punti 1 per titolo posseduto e fino ad un massimo di punti 3;
- b) Altra esperienza formativa e professionale, max. 20 punti, di cui:
 - percorsi formativi attinenti il profilo oggetto di selezione con attestato di frequenza: punti 0.50 a percorso formativo, fino ad un max. di punti 2,5;
 - esperienza lavorativa presso privati nell'ambito dell'attività amministrativo - contabile di durata almeno annuale/anzianità di servizio presso pubbliche amministrazioni con inquadramento identico ma profilo professionale diverso da quello oggetto del presente

- avviso: punti 1 per anno (0,083 per ogni mese di servizio o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni), fino a un massimo di punti 15;
- attività di docenza presso Pubbliche Amministrazioni; redazione di articoli e pubblicazioni editi a stampa e attinenti alla materia dei servizi sociali; partecipazione a corsi di formazione, convegni e congressi in qualità di relatore/formatore: punti 0.50 a pubblicazione/attività di docenza presso P.A./partecipazione a congresso/convegno corso, fino ad un max. di punti 2,5;
- c) Anzianità di servizio presso la Pubblica Amministrazione con inquadramento e profilo di istruttore amministrativo – contabile / amministrativo/contabile o profilo analogo/equivalente, valutabile fino a un massimo di punti 20 (2 punti per ogni anno di servizio; 0,16 per ogni mese di servizio o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni).

A questo punto la Commissione decide di riconvocarsi, per la prosecuzione dei lavori, per il giorno 09.04.2024, alle ore 9 e minuti 30

Approvato e sottoscritto.

I commissari



Paolo Meola

[Signature]



Il presidente

[Signature]



Il Segretario

[Signature]



Comune di Bonarcado

Provincia di Oristano

Corso Italia n. 140
09070 Bonarcado (OR)

Verbale della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno - trentasei (36) ore settimanali - di n. 1 posto di istruttore amministrativo – contabile o profilo analogo/equivalente (amministrativo e/o contabile), appartenente all'area degli istruttori (ex cat. C), tramite procedura di mobilità tra enti ai sensi dell' art. 30 del D.Lgs 165/2001 – area finanziaria.”

VERBALE N. 2 del 09 Aprile 2024	Svolgimento della prova orale e valutazione dei titoli
------------------------------------	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno nove, del mese di Aprile, nel proprio ufficio alle ore 9:30, in una sala della sede del Comune intestato, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

Presidente	Dott.ssa Annis Francesca	Segretario Comunale del comune di Bonarcado
Componente Esperto	Dott.ssa Paolina Tolu	Responsabile del Settore Finanziario e Tributi del comune di Bonarcado
Componente Esperto	Dott.ssa Antonella Pinna	Responsabile del Settore Amministrativo e Personale del comune di Bonarcado

assistita dal Segretario Geom. Giuseppe Deligia, Istruttore amm.vo, Area istruttori, ex cat. C, Servizio Tributi

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Visto il bando di concorso per il posto in oggetto, con il quale, fra l'altro, sono stati determinati i criteri per lo svolgimento delle prove assegnando n. 40 punti attribuibili per la prova orale;

Vista la determinazione n. 12, in data 26.03.2024, del responsabile del servizio in cui è stata fissata per oggi la prova orale per il concorso in argomento;

Visto altresì che, per oggi, sono stati convocati N. 2 (due) concorrenti;

Visto il programma della prova orale risultante dal bando di concorso;

Dopo avere predeterminato i criteri generali per lo svolgimento della prova orale, viene dato inizio alle prove dando atto che:

- i quesiti da porre ai candidati sono stati predeterminati immediatamente prima di ciascuna prova orale, per ciascuna delle materie in esame;

- le domande proposte, in quattro buste anonime sigillate sono state le seguenti:

Batteria 1:

Domanda 1. Il pagamento delle fatture commerciali – controlli preliminari rispetto al pagamento

Domanda 2. Gli impegni di spesa pluriennali

Batteria 2:

Domanda 1. Nozione dei residui attivi e passivi e riaccertamento

Domanda 2. La verifica degli inadempimenti preliminare al pagamento delle fatture

Batteria 3:

Domanda 1. L'accertamento delle entrate e l'accertamento per cassa

Domanda 2. La definizione e funzioni fondamentali della piattaforma crediti commerciale

Batteria 4:

Domanda 1. Definizione di fondo pluriennale vincolato

Domanda 2. La gestione dello split payment

- i quesiti sono proposti a ciascun candidato, previa estrazione a sorte;
- i concorrenti sono stati ammessi a sostenere la prova nell'ordine di cui al prospetto che segue;
- alla fine di ciascuna prova, ai singoli concorrenti è stato attribuito il punteggio a fianco di ciascuno segnato:

Numero d'ordine	Cognome e Nome	Valutazione Attribuita	Esito
1	Marcis Claudia	36/40	IDONEO
2	Schirra Daniela	32/40	IDONEO

Di dare atto che:

- Che la candidata M. C. ha estratto la Batteria 1,
- Che la candidata S. D. ha estratto la Batteria 2,

Ultimata la prova orale, si dà atto del seguente risultato complessivo:

- Concorrenti ammessi alla prova..... N. 2 (due)
- Concorrenti che hanno sostenuto la prova..... N. 2 (due)
- Concorrenti che hanno superato la prova..... N. 2 (due)
- Concorrenti che non hanno superato la prova..... N. 0 (zero)

Terminata la valutazione della prova orale la commissione ha provveduto alla valutazione dei titoli ottenendo il seguente punteggio:

Numero d'ordine	Cognome e Nome	Valutazione Titoli
1	Marcis Claudia	7/60
2	Schirra Daniela	1,12/60

Da cui scaturisce la seguente graduatoria finale:

Numero d'ordine	Cognome e Nome	Valutazione Orale	Valutazione Titoli	Valutazione Finale	Esito
1	Marcis Claudia	36	7	43	VINCITORE
2	Schirra Daniela	32	1,12	33,12	IDONEO

Si dà atto che le operazioni di cui al presente verbale si sono svolte in un'unica seduta,

I lavori terminano alle ore 11:30

Approvato e sottoscritto.

I commissari

Pauline Nole

Antonella Tundo



Il presidente

Francesco Amis

Il Segretario

Beljoo